

GESTIONE DELLE LISTE DI ATTESA

La richiesta di accesso alla RSA avviene o attraverso la procedura di accesso ordinario (richiesta del diretto interessato, del familiare o dei servizi sociali) o per dimissione protetta/programmata.

La presentazione della domanda di ricovero è da effettuarsi a mezzo delle schede “sanitaria e socio- anagrafica” appositamente disposte da Regione Lombardia per tutte le RSA Accreditate.

La scheda sanitaria deve essere compilata dal MMG (o da medico specialista). La scheda socio-anagrafica, invece, può essere compilata direttamente dal paziente o da suo familiare (o Amministratore di sostegno, o Tutore Legale).

Una volta valutata, la pratica viene inserita in lista di attesa. In essa rientrano i nominativi dei pazienti che presentano i requisiti di eleggibilità, in base al criterio dell’urgenza clinica, psicologica, familiare o a quello cronologico di presentazione della domanda.

Un paziente può presentare contemporaneamente i seguenti criteri di eleggibilità:

- ✓ Abilità di base compromesse tanto da determinare la completa o parziale non autosufficienza
- ✓ Quadro clinico caratterizzato da comorbilità tali da non richiedere, però, cure intensive ospedaliere o sub-acute;
- ✓ Condizioni socio-ambientali che non consentono la permanenza al domicilio seppur con il supporto dei servizi domiciliari o semi-residenziali;
- ✓ Situazione familiare fortemente compromessa (a livello psicologico) dalla situazione patologica dell’ospite

Non è possibile quantificare un tempo di attesa, perché un posto si libera conseguentemente ad un decesso e l’inserimento del paziente successivo dipende da diverse variabili. Importante ribadire che, a parità di urgenza clinica, diviene discriminante l’ordine cronologico di presentazione della domanda.